

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

Институт дополнительного образования

«Утверждаю»

Проректор по непрерывному
профессиональному
образованию Тамбовского
государственного
университета
имени Г.Р.Державина



И.В. Аверина
« » 2020 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Вид профессиональной деятельности: правоприменительная деятельность,
правозащитная деятельность

Наименование программы: «Актуальные проблемы общей теории и
истории государства и права»

Документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации
установленного образца

Объем: 72 часа

Тамбов – 2020

Составители программы:

Лапаева Ангелина Вячеславовна, к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права

Эксперт: Нестерова Елена Михайловна, к.ю.н., профессиональный медиатор

Дополнительная профессиональная программа утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права «17» апреля 2020 года. Протокол № 9.

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную основу разработки программы составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»
3. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
4. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1538 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (с изменениями и дополнениями)

1.2. Требования к слушателям: программа реализуется на базе высшего образования (уровень квалификации – бакалавриат, магистратура, специалитет).

1.3. Формы освоения программы: очно-заочная, с использованием дистанционных технологий

1.4. Цель и планируемые результаты обучения:

Основной целью программы является формирование у обучающихся целостного представления в области урегулирования правовых споров посредством применения медиации и медиативных навыков; развитие способностей к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести следующие знания, умения, необходимые для качественного изменения или формирования следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ПК-14 – способность эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражда-

нина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

ПК-17 – способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности;

ПСК-1.12 – способность участвовать в деятельности органов судейского сообщества.

Виды деятельности или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
Профессиональный стандарт отсутствует	ПК-14 имеющаяся компетенция	Владеть навыками анализа особенностей реализации профессиональной деятельности, обеспечения защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности	Уметь анализировать особенности осуществления профессиональной деятельности, обеспечения защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности	Знать особенности эффективного осуществления профессиональной деятельности, обеспечения защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности
	ПК-17 имеющаяся компетенция	Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в рамках своей профессиональной деятельности	Уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	Знать правовое регулирование дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в рамках своей профессиональной деятельности
	ПСК-1.12 имеющаяся компетенция	Владеть навыками участия в деятельности органов судейского сообщества	Уметь участвовать в деятельности органов судейского сообщества	Знать особенности участия в деятельности органов судейского сообщества

	сообщества	ского сообщест- ва

1.5. Трудоемкость программы: **72 часа**

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование учебных тем	Формы промежуточной аттестации	Обязательные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающегося		Практика (стажировка) (час.)	Всего (час.)
			Всего (час.)	в т. ч. лабораторные и практические занятия (час.)	Всего (час.)	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы (час.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Модуль №1. Введение в медиацию</i>								
1.	Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров		6	6				6
2.	Сущность и социально-юридическая природа медиации		6	6				6
3.	Правовые основы медиации в России и за рубежом		6	6				6
4.	Конфликт как объект медиации. Разрешение конфликтов		6	6				6
5.	Принципы осуществления медиации		8	8				8
<i>Модуль № 2. Порядок и особенности проведения процедуры медиации, медиативные навыки</i>								
1.	Процедура проведения медиации		8	8				8
2.	Процедура проведения медиации		8	8				8
3.	Использование медиации		8	8				8

	тивных технологий в работе государственных и муниципальных органов, организаций и физических лиц							
4.	Использование медиативных технологий в работе государственных и муниципальных органов, организаций и физических лиц		8	8				8
5.	Сравнительно-правовой анализ медиации с иными способами разрешения правовых конфликтов		6	6				6
6.	Итоговая аттестация		2					2
Всего по программе:			72					72

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КУРСОВ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ

№ п/п	Наименование учебных тем	Формы промежу- точной ат- тестации	Учебные за- нятия онлайн (лекция в фор- мате видео- конференции, видеолекция в Moodle, он- лайн- консультация)	Учебные занятия оффлайн (работа по e-mail, выполне- ние зада- ний в Moodle)	Всего (час.)
Модуль 1. Введение в медиацию					
1.	Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров		4	2	6
2.	Сущность и социально-юридическая природа медиации		4	2	6
3.	Правовые основы медиации в России и за рубежом		4	2	6
4.	Конфликт как объект медиации. Раз- решение конфликтов		4	2	6
5.	Принципы осуществления медиации Принципы осуществления медиации		4	4	8
Модуль 2. Порядок и особенности прове- дения процедуры медиации, медиативные навыки					
6.	Процедура проведения медиации		4	4	8
7.	Медиативные навыки в различных стадиях медиации		4	4	8
8.	Использование медиативных техно- логий в работе государственных и муниципальных органов, организаций и физических лиц		4	4	8
9.	Особенности функционирования ме- диации при разрешении правовых конфликтов		4	4	8
10.	Сравнительно-правовой анализ ме- диации с иными способами разреше- ния правовых конфликтов		4	2	6
11.	Итоговая аттестация				2
Всего по программе:			40	30	72